

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nuorison kerta-avustus - Takrikon vanhempainyhdistys
TRE:2157/12.05.00/2023

Lisätietoja päätöksestä

Nuorisopalvelujohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Elina Peippo, puh. 040 806 2968, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Myönnetään Takrikon vanhempainyhdistykselle (1778584-4) kerta-avustusta 250 euroa 18.5.2023 järjestetyn tapahtuman kustannuksiin.

Avustus maksetaan syntyneiden kulujen perusteella jälkikäteen tilityslomaketta vastaan kustannuspaikalta 137326.

Tilityslomakkeen mukaan tulee liittää kuitit vain, jos maksettava summa on yli 400 euroa. Jos maksettava tuki on tätä pienempi, tulee tuen saajan säilyttää kuitit itsellään vuoden ajan tuen maksamisesta mahdollisia pistotarkastuksia varten.

Tilitys on tehtävä kuukauden kuluttua tapahtumasta.

Perustelut

Takrikon vanhempainyhdistys hakee kerta-avustusta 18.5.2023 järjestettävän tapahtuman kustannuksiin.

Nuorisopalvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätökseen 21.3.2023 § 56, Sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätösvallan siirto viranhaltijoille 22.3.2023 alkaen.

Tiedoksi

Takrikon vanhempainyhdistys, Jukka Etu-Seppälä, Elina Peippo, Lauri Savisaari, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Nuorisopalvelujohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 1.5.2023: www.tampere.fi
Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 27.4.2023.

Tampere

Nuorisopalvelujohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä

26.04.2023

2 (4)

§ 6

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Nuorisopalvelujohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä

26.04.2023

4 (4)

§ 6

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.